



Europass fagbeskrivelse (*)



Europass Certificate Supplement

1. Tittel på fagbeviset ⁽¹⁾

Tekstilrenholds-faget

⁽¹⁾ på originalspråket.

2. Oversatt tittel på fagbeviset ⁽¹⁾

⁽¹⁾ hvis aktuelt. Den oversatte tittelen har ingen rettslig status.

3. Kompetanseprofil

Innehaveren av dette dokumentet har kompetanse til å arbeide med tekstilrenhold og drift av en tekstilrenholdsbedrift. Han/hun

- kan ta i mot og sortere urent tøy, bestemme og gjennomføre relevant produksjonsprosess, dosere kjemikalier, maskinell rens eller vask, manuell flekkjerning, stryking og pressing, kontrollere det ferdige produktet og besørge utlevering
- kan styre, herunder kontrollere og justere, produksjonen
- kan utføre – i form av tilrettelegging – start og stopp, omlegging, reparasjon og vedlikehold av produksjonsmaskiner og utstyr
- kan ivareta krav til hygiene og helse, miljø og sikkerhet

Den avsluttende opplæringen i bedrift består av modulene 1: Tekstilrenhold og kundebehandling, 2: Klargjøring og forbehandling for rensing, 3: Rensing, 4: Klargjøring for vasking, 5: Vasking, Bedriftslære.

I tillegg har innehaveren av dette dokumentet kunnskap på videregående skoles nivå i norsk, engelsk, matematikk, naturfag, samfunnslære og kroppsøving. Voksne kandidater kan i visse tilfelle bli fritatt fra kravet til disse fagene.

4. Aktuelle stillinger eller yrker med dette fagbeviset ⁽¹⁾

Svennebrev som tekstilrenholder

⁽¹⁾ hvis aktuelt.

⁽¹⁾ Forklaring

Hensikten med dette dokumentet er å gi tilleggsopplysninger om det aktuelle fagbeviset, og dokumentet har ingen rettslig status i seg selv. Formatet på opplysningene er basert på følgende tekster: Rådsvedtak 93/C 49/01 av 3. desember 1992 om gjenkjenning av kvalifikasjoner, Rådsvedtak 96/C 224/04 av 15. juli 1996 om gjenkjenning av fag- og yrkesopplæringsbevis, Europaparlamentets anbefaling 2001/613/EC og Rådets anbefaling av 10. juli 2001 om mobilitet innenfor EU for studenter, personer under opplæring, volontører, lærere og instruktører.

Mer informasjon finnes på: <http://europass.cedefop.eu.int>

© De europeiske fellesskap 2002

5. Fagbevisets offisielle grunnlag	
Navn på og type organisasjon som tildeler fagbeviset <i>Svennebrev utstedes av fylkeskommunen ved yrkesopplæringsnemnda.</i>	Navn på og type nasjonal/regional myndighet ansvarlig for akkrediteringen/godkjenningen av fagbeviset Utdannings- og forskningsdepartementet
Fagbevisets nivå (nasjonalt eller internasjonalt) I Norge anvendes ingen nivåer. Utdanningen tilsvarer fullført videregående opplæring	Karakterskala / Krav til bestått Bestått meget godt, Bestått, Ikke bestått
Adgang til neste nivå i utdanning eller opplæring Utdanningen sammen med videre opplæring i felles allmenne fag kvalifiserer til opptak til høyere utdanning	Internasjonale avtaler
Rettslig grunnlag Lov 1998-07-17 nr 61: Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova), For 1999-06-28 nr 722: Forskrift til opplæringslova, læreplanverket for videregående opplæring	

6. Godkjente måter å oppnå fagbeviset på		
Beskrivelse av gjennomgått fag- eller yrkesopplæring	Andel av hele programmet (%)	Varighet (timer/uker/måneder/år)
Skole- eller treningssenterbasert	25	1 år
Arbeidsplassbasert	75	3 år
Godkjent/innpasset tidligere opplæring		
Total varighet på utdanningen eller opplæringen som fører til fagbeviset		4 år
Inntakskrav		
Andre opplysninger Opplæringen foregår først med 1 år i skole. Dette omfatter totalt 11 uketimer felles allmenne fag, 22 uketimer studieretningsfag og 2 uketimer valgfag. Deretter er det 3 år i bedrift, 2 år er opplæring og 1 år verdiskaping. I løpet av opplæringstiden i bedrift, skal lærlingen ha 8 uketimer opplæring i felles allmenne fag slik at det totalt blir 19 timer i felles allmenne fag i løpet av utdanningen. Voksne kandidater kan i visse tilfelle bli fritatt fra kravet til felles allmenne fag.		
Mer informasjon (inkludert en beskrivelse av nasjonalt kvalifikasjonssystem) finnes på: www.nonrp.no		
Nasjonalt kontaktpunkt www.nonrp.no		